

## Waschgeld – Abrechnung Münzautomaten

Liegenschaft \_\_\_\_\_

PLZ / Ort \_\_\_\_\_

Name/Vorname Hauswart \_\_\_\_\_

Telefon – Nr. \_\_\_\_\_

### Einnahmen aus Münzautomaten

Haus Nr.	Zählerstand		Betrag
	alt	neu	
_____	_____	_____	CHF _____
_____	_____	_____	CHF _____
_____	_____	_____	CHF _____
_____	_____	_____	CHF _____
_____	_____	_____	CHF _____
<b>Total zu vergüten</b>			<b>CHF _____</b>

Der Saldo ist der Previs Vorsorge mittels Einzahlungsschein direkt zu überweisen. Parallel ist auch dieses Formular periodisch und rasch der Previs zuzustellen. Die Überweisung / Zustellung ab einem Guthaben von Fr. 150.00 ist sofort zu tätigen, jedoch mindestens jeweils per 30.04. und 31.10. jedes Jahres.

- Bitte senden Sie mir neue Einzahlungsscheine (ankreuzen, wenn nötig)
- Bitte senden Sie mir neue solche Formulare (ankreuzen, wenn nötig)(Dieses Formular können Sie auch im Internet unter [www.previs-immobilien.ch](http://www.previs-immobilien.ch) herunterladen)

Ort, Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift Hauswart \_\_\_\_\_

PE-Nr.					Beleg-Nr.:	
	Datum:				KA-Nr.:	
BH/LS	Konto / Bauprojekt	Haus/Objekt / BKP	HNK-KST	Menge HNK / Anteil	HNK-Periode	S/H Betrag / Fr.
						<b>Total</b> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span>
Buchungstext:						
Rechnerische Kontrolle		Materielle Kontrolle		Formelle Kontrolle		
Datum / Visum		Datum / Visum		Datum / Visum		

Wird von der Previs ausgefüllt.